



**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA  
CONCORSO PER LA SELEZIONE DI UN/A SARTO/A PER ASSUNZIONE A TEMPO  
INDETERMINATO E FORMAZIONE GRADUATORIA IDONEITA'**

ai sensi dell'art. 11, comma 19, D.L. n. 91/2013 convertito con modificazioni in L. n. 112/2013 e s.m.i., dell'art. 22, comma 2, D.lgs. n. 367/1996 e del Regolamento sul reperimento, selezione, assunzione, inserimento e cessazione del rapporto di lavoro del personale della Fondazione Teatro Regio di Torino.

**Art. 1 – Oggetto della procedura**

La Fondazione Teatro Regio di Torino (di seguito, in breve, anche Fondazione) indice una procedura selettiva pubblica per l'eventuale assunzione a tempo pieno ed indeterminato nell'ambito della Direzione Allestimenti - SARTORIA di:

**N.1 SARTO/A.**

Le/i candidate/i dovranno possedere le competenze come di seguito specificato:

- autonomia nella realizzazione dei costumi sulla base di modello tagliato;
- conoscenza della storia del costume e dei relativi accessori delle diverse epoche;
- conoscenza e utilizzo macchine da cucito semi-industriali (taglia e cuci, lineari e asolatrici);
- capacità di prova a costume a artisti/coro/comparse/ballo;
- correzione difetti e relative messa a misura dell'abito;
- lavaggio capi ad acqua;
- stiratura adeguata alle diverse tipologie di costume;
- realizzazione di accessori a completamento del costume quali a titolo esemplificativo e non esaustivo cappelli, copricapi, cinture, tracolle, decorazioni e gioielli/bigiotteria a livello sartoriale;
- modesti interventi di tintura tessuti;
- confezione sipari e fondali di scena;
- cucitura tulle;
- confezione di piccoli manufatti di attrezzeria (es. cuscini, tovaglie e tende);
- manutenzione costumi di magazzino;
- controllo costumi in occasione delle spedizioni in uscita e in entrata;

Contestualmente la Fondazione formulerà le graduatorie di merito degli idonei sia all'assunzione a tempo indeterminato, sia all'assunzione a tempo determinato per esigenze transitorie della Fondazione medesima, sulla base dei punteggi conseguiti nelle prove, come meglio precisato all'art.7.

**Art. 2 – Requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva pubblica**

Possono accedere alla presente procedura selettiva i candidati in possesso dei seguenti requisiti, richiesti a **pena di esclusione** dalla selezione medesima:

**REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale ai sensi delle vigenti norme in materia;
- c) essere in possesso di passaporto o dei requisiti necessari per ottenerne il rilascio;
- d) buona conoscenza della lingua italiana;



- e) idoneità fisica alla mansione: l'assunzione del candidato vincitore della selezione è subordinata all'accertamento della suddetta idoneità tramite visita medica disposta dalla Fondazione in base alla normativa vigente;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino quale sanzione accessoria l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- h) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) non ricoprire e altresì non aver ricoperto negli ultimi tre anni cariche o incarichi presso Pubbliche Amministrazioni che abbiano comportato l'esercizio di poteri autoritativi o negoziali nei confronti della Fondazione;
- j) non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità ovvero di incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39;
- k) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 (cd. Legge Madia);
- l) essere in possesso di attestato di formazione o diploma di scuola professionale, istituto professionale o d'arte inerenti alla selezione ovvero di diploma di scuola media inferiore unitamente a un minimo di anni 5 di esperienza lavorativa nell'ambito sartoriale debitamente documentata.

I requisiti per l'ammissione alla presente procedura selettiva devono essere posseduti dai concorrenti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e mantenuti per tutta la durata dell'eventuale rapporto di lavoro.

La Fondazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

Il mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla presente procedura selettiva, che potrà essere disposta in ogni momento.

### **Art. 3 – Domanda di ammissione alla procedura selettiva pubblica**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire **a pena di esclusione,**

**entro e non oltre le ore 12.00 del 25/01/2023**

e dovrà essere presentata esclusivamente on line, compilando in ogni sua parte l'apposito modulo denominato "domanda di ammissione" pubblicato sul sito internet della Fondazione all'indirizzo web [www.teatroregio.torino.it](http://www.teatroregio.torino.it), sezione "Selezione del personale", e procedendo all'invio telematico secondo le istruzioni ivi presenti. Nell'oggetto dovrà essere indicata l'esatta mansione per la quale ci si candida.

Non saranno accettate domande di ammissione presentate con diverse modalità.

Dell'avvenuta presentazione della domanda farà fede la notifica generata automaticamente dai sistemi informatici della Fondazione, che verrà inviata via *e-mail* al candidato all'indirizzo di posta elettronica fornito. Il candidato che non abbia ricevuto alcuna notifica è tenuto ad informarsi, in tempo utile ai recapiti sotto indicati, circa la corretta ricezione della propria domanda.

La Fondazione Teatro Regio non assume alcuna responsabilità riguardo eventuali disguidi tecnici e/o informatici che non consentano la tempestiva percezione delle domande inoltrate dai candidati e la trasmissione della domanda di ammissione è ad esclusivo rischio del candidato qualora, per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile.

Le domande presentate o pervenute dopo le ore 12.00 della data sopraindicata non saranno prese in considerazione.

Alla domanda dovranno obbligatoriamente essere allegati, i seguenti documenti:

- copia fronte-retro di un documento d'identità in corso di validità;

- *curriculum vitae* redatto in formato europeo ed in lingua italiana debitamente datato e sottoscritto, recante l'indicazione del titolo di studio posseduto, degli eventuali titoli professionali, del livello di conoscenza delle lingue straniere, delle esperienze lavorative svolte, delle capacità e competenze maturate e di ogni altra attività eventualmente esercitata;
- *documentazione* probante i titoli di studio e le esperienze così come previsto all'art. 2 lettera l) o relativa dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- informativa privacy allegata al presente bando e sottoscritta dal candidato.

È sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti e integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

La Fondazione verificherà la documentazione presentata dai candidati, riservando all'esito di tali verifiche, l'ammissione degli stessi alla selezione. La mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti dal bando potrà comportare l'esclusione dalla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 2, sarà reso noto ai concorrenti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale della Fondazione [www.teatroregio.torino.it](http://www.teatroregio.torino.it), sezione "Selezione del personale".

**NON SARA' INVIATA AI CANDIDATI CONVOCAZIONE INDIVIDUALE DI AMMISSIONE ALLE PROVE SELETTIVE.**

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti – salvo i casi debitamente giustificati - verranno esclusi dalla procedura selettiva pubblica. L'assenza alle prove d'esame equivarrà, in ogni caso, alla rinuncia alla partecipazione alla procedura.

Le prove d'esame si svolgeranno nei luoghi e secondo il calendario che verranno pubblicati.

La domanda di partecipazione alla presente procedura comporta l'accettazione incondizionata da parte dei candidati del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice e/o del Sovrintendente, delle norme del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da Fondazioni Lirico Sinfoniche, degli accordi integrativi aziendali e delle disposizioni di servizio interne, nonché delle modalità di svolgimento del presente bando e del Regolamento di assunzione della Fondazione.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste, entro e non oltre due giorni prima della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, al numero telefonico **011.8815582** o mediante invio di *e-mail* al seguente indirizzo di posta elettronica:

**[bandidiconcorso@teatroregio.torino.it](mailto:bandidiconcorso@teatroregio.torino.it)**

#### **Art. 4 – Motivi di esclusione**

Non saranno ammessi a partecipare alla presente procedura selettiva pubblica i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti ipotesi di esclusione:

- a) ricevimento della domanda da parte della Fondazione oltre i termini prescritti, come precisato all'art 3;
- b) omessa indicazione o mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla procedura selettiva di cui all'art. 2;
- c) mancata allegazione di anche uno solo dei documenti richiesti dall'art. 3 a corredo della domanda di ammissione;
- d) mancata sottoscrizione del *curriculum vitae*;
- e) presentazione di domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente bando;
- f) essere stati licenziati dalla Fondazione Teatro Regio di Torino per motivi disciplinari.

### Art. 5 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente della Fondazione Teatro Regio nel rispetto della normativa vigente.

Dopo l'insediamento della Commissione sopraindicata, sarà reso noto ai concorrenti il calendario tramite avviso pubblicato sul sito internet istituzionale della Fondazione.

### Art. 6 – Prove d'esame e valutazione

Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede della Fondazione – Torino, Piazza Castello nelle date e negli orari che saranno resi noti ai concorrenti ammessi esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito internet istituzionale della Fondazione <http://www.teatroregio.torino.it>, sezione "Selezione del personale".

La pubblicazione sul sito *internet* istituzionale della Fondazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà inviata ai candidati alcuna convocazione individuale di ammissione alle prove d'esame.

Eventuali variazioni circa il luogo e le date di svolgimento delle prove d'esame ed eventuali determinazioni di sospensione e/o annullamento della procedura verranno rese note tramite pubblicazione sul medesimo sito *internet* <http://www.teatroregio.torino.it/>, sezione "Selezione del personale" entro il giorno precedente la data originariamente fissata per le stesse.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame nei giorni ed orari indicati, muniti, a pena di esclusione, di un documento di riconoscimento in corso di validità ed inoltre, per i candidati cittadini extracomunitari, del permesso di soggiorno o di eventuale altro titolo attestante il possesso del requisito previsto all'art. 1 lett. b).

I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti – salvo i casi debitamente giustificati - verranno esclusi dalla procedura selettiva pubblica. L'assenza alle prove d'esame equivarrà, in ogni caso, alla rinuncia alla partecipazione alla procedura.

**Le prove d'esame verranno valutate come di seguito indicato.**

- 1. valutazione dei candidati sulla base dei curricula: fino a punti 30/150;**
- 2. prova pratica: fino a punti 80/150;**
- 3. colloquio: fino a punti 40/150.**

1. Per tutti i candidati è prevista la valutazione dei curricula presentati tenendo in considerazione le precedenti esperienze nel ruolo per il quale si concorre nonché l'intero percorso formativo e professionale.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati che al termine della valutazione dei curricula presentati abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 24/30.

2. Prova pratica articolata per SARTE/I:

- confezione, dato un capo tagliato, di corpino d'epoca o gonna o giacchina mediante l'utilizzo dei macchinari e delle attrezzature abitualmente in uso presso il laboratorio di sartoria;
- realizzazione di accessorio a completamento del costume (a titolo esemplificativo e non esaustivo acconciatura, gioiello, cintura, copri-spalla, stola, mantellina);
- vestizione costume su manichino con relativo adattamento.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che al termine della prova pratica abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 64/80.

3. Colloquio individuale motivazionale per SARTE/I volto all'accertamento della/e:

- capacità relazionali con il personale e con gli artisti;
- conoscenza dei materiali di sartoria e delle metodologie di confezionamento per la realizzazione del capo campione e della serie Campionatura;

- gestione dell'inventario;
- cura/gestione del costume e dei relativi accessori (pulizia, manutenzione e conservazione) in sartoria e nei depositi/ magazzini/container di stoccaggio;
- conoscenze e qualità correlate alla professionalità richiesta e alla conoscenza dell'ambiente di lavoro con particolare riferimento al laboratorio.

Supereranno il colloquio i candidati che al termine del medesimo abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 32/40.

Per conseguire l'idoneità all'assunzione a tempo indeterminato, il candidato dovrà ottenere complessivamente una votazione minima di **punti 130/150** quale media aritmetica dei voti espressi da ciascun membro della Commissione esaminatrice.

Per conseguire l'idoneità alle chiamate per l'eventuale copertura temporanea di pari posizioni professionali, il candidato dovrà ottenere complessivamente una votazione minima di **punti 120/150** quale media aritmetica dei voti espressi da ciascun membro della Commissione esaminatrice.

## ART. 7 FORMAZIONE E VALIDITÀ DELLE GRADUATORIE

Al termine delle prove, la Commissione d'esame potrà formare la graduatoria di merito degli idonei sulla base dei punteggi conseguiti nelle tre prove.

### A. GRADUATORIA ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO

Saranno giudicati idonei per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato i concorrenti che avranno riportato un punteggio non inferiore a **130/150**.

In caso di parità di punteggio finale di due o più candidati, è data priorità in graduatoria al candidato che ha conseguito il punteggio maggiore nella prova pratica, e, in caso di ulteriore parità, al candidato che ha conseguito il punteggio più alto nel colloquio.

Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato risultato vincitore, la Fondazione si riserva la facoltà di procedere all'assunzione degli eventuali candidati idonei che immediatamente seguono nell'ordine in graduatoria.

La graduatoria degli idonei all'assunzione a tempo indeterminato è soggetta all'approvazione del Sovrintendente della Fondazione, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, ed avrà validità di 36 mesi dalla data di approvazione.

### B. GRADUATORIA PER ESIGENZE TEMPORANEE

Detta graduatoria potrà essere utilizzata per soddisfare esigenze produttive o sostitutive della Fondazione.

Saranno giudicati idonei i concorrenti che avranno riportato un punteggio non inferiore a 120/150.

La graduatoria emersa dalla presente selezione avrà validità di 36 mesi a partire dal giorno successivo alla prova finale.

Si precisa che ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs.81/2015, come modificato dal D.Lgs. 59/2019, la Fondazione Teatro Regio di Torino non potrà stipulare **con il medesimo soggetto** contratti di lavoro a tempo determinato per lo svolgimento di mansioni di pari livello e categoria legale, per una durata complessiva superiore a 36 mesi a decorrere dal 1° luglio 2019, anche non continuativi, anche all'esito di successive proroghe o rinnovi, fatte salve le diverse disposizioni dei contratti collettivi.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata sul sito internet - [www.teatroregio.torino.it](http://www.teatroregio.torino.it) alla sezione "Selezione del personale".

## Art. 8 – Assunzione

### A. PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO

La Commissione Giudicatrice, espletate le prove della presente procedura, indicherà il candidato vincitore, la cui approvazione è sottoposta al giudizio insindacabile del Sovrintendente della Fondazione, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

L'eventuale assunzione del vincitore, previo accertamento dei requisiti richiesti nel bando, sarà disposta con atto del Sovrintendente in osservanza delle norme di legge vigenti e compatibilmente con le esigenze dell'organizzazione.

Per l'assunzione a tempo indeterminato troveranno inoltre applicazione le norme previste dal vigente CCNL per il personale dipendente delle fondazioni liriche e sinfoniche, nonché dagli accordi integrativi aziendali vigenti, con inquadramento nel livello 3B.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima.

Il candidato risultate vincitore dovrà prendere servizio alla data indicata dalla Fondazione; la mancata presa di servizio entro tale data senza giustificato motivo e la mancata sottoscrizione del contratto di lavoro equivarranno a rinuncia al posto.

Tuttavia possono essere prese in considerazione richieste di proroga da parte dell'interessato, qualora siano determinate da causa comprovata di forza maggiore o da circostanze di carattere eccezionale, da valutarsi discrezionalmente dalla Fondazione, la quale, ove le esigenze del servizio lo permettano, fissa il termine definitivo, decorso inutilmente il quale fa luogo d'ufficio alla dichiarazione di rinuncia.

Ai fini della formalizzazione del contratto di lavoro, il vincitore che sia cittadino extracomunitario dovrà produrre permesso di soggiorno che permetta lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo indeterminato. In caso di mancata presentazione di tale documento, l'assunzione non potrà avere luogo.

La Fondazione si riserva di verificare preventivamente, nel rispetto delle normative vigenti, la sussistenza dell'idoneità fisica alla mansione cui è subordinata l'assunzione del vincitore.

L'assunzione definitiva a tempo indeterminato sarà comunque subordinata all'esito favorevole di un periodo di prova non superiore a 1 mese di servizio secondo quanto previsto dal CCNL per il personale dipendente dalle fondazioni liriche e sinfoniche, durante il quale, ai sensi dell'art. 2096 c.c., ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto senza obbligo di preavviso o indennità sostitutiva del medesimo.

La Fondazione non procederà all'assunzione dei soggetti che, alla data prevista per l'inizio del rapporto di lavoro alle proprie dipendenze, intrattengano rapporti di impiego presso altri Enti o amministrazioni pubbliche o private.

#### **B. PER ESIGENZE TEMPORANEE**

Per esigenze temporanee verranno sottoscritti contratti a tempo determinato nell'Area Tecnico Amministrativa con le mansioni di SARTA TEATRALE e conseguentemente con inquadramento nel livello 4° dell'Area Tecnica – Direzione Allestimento Scenico – Settore Sartoria e Vestizione, ai sensi del C.C.N.L. per il personale dipendente dalle fondazioni liriche e sinfoniche

Saranno dichiarate nulle le prove d'esame sostenute da quei candidati le cui dichiarazioni dovessero risultare non corrispondenti al vero o inesatte.

All'atto dell'assunzione la Fondazione si riserva di comunicare quali saranno i documenti che il candidato risultato vincitore dovrà presentare in originale o in copia autentica.

#### **Art. 9 – Trattamento economico e normativo**

I rapporti di lavoro sia a tempo indeterminato, sia a prestazione saranno regolati dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico Sinfoniche, dagli accordi integrativi aziendali e dai regolamenti aziendali vigenti.

#### **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo, la Fondazione dichiara che i dati dei candidati saranno trattati nel rispetto dell'informativa privacy allegata al



presente bando, che ogni candidato dovrà sottoscrivere e allegare all'istanza di ammissione alla selezione come indicato all'art. 3. In caso di superamento del concorso, al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro verrà consegnata l'apposita informativa relativa ai trattamenti dei dati personali connessi all'instaurando rapporto di lavoro.

#### **Art. 11 – Disposizioni finali**

Il presente bando di procedura selettiva pubblica garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs. 11 Aprile 2006, n. 198.

La Fondazione si riserva la facoltà di procedere in ogni tempo alla revoca, modifica, sospensione e annullamento del presente bando anche in relazione alle regole di verifica del costo sostenibile da parte della Fondazione.

La Fondazione si riserva altresì la facoltà di procedere alla riapertura del termine fissato nel presente bando per la presentazione delle domande, per motivate esigenze. Per i nuovi candidati i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza dei nuovi termini. Restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di procedere, entro i nuovi termini, alla eventuale integrazione della documentazione presentata.

Ai partecipanti alla procedura non compete alcuna indennità o rimborso per spese di viaggio o soggiorno.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

La Fondazione è soggetta all'applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 9, convertito con legge 7 agosto 2012, n. 135 (cd. Decreto Madia).

Torino, 25/4/2022  
Prot. n. 838

Il Sovrintendente  
Mathieu Jouvin

